

# COMMISSION DE GESTION ET DE SUIVI DE LA FEUILLE DE MATCH INFORMATISEE

**La Commission se réunit tous les Lundis**

**De 17 heures à 19 heures**

**N° direct : 06.09.20.53.90**

**Réunion du Lundi 21 Octobre 2019**

**PV N° 06**

**Président** : M. Patrick FAUTRAD

**Secrétaire** : Mme. Béatrice MONNIER

**Délégué du C.D** : M. Patrick FAUTRAD

**Présents** : MM. Jean Louis NOZZI - Yves SAEZ

## INFORMATION

1. Dans le cadre de l'article 188 et 190 des R.G. et 80 des R.S. du District du Var, les décisions prises par les Commissions non disciplinaires peuvent être frappées d'appel par toute personne directement intéressée dans le délai de sept jours à compter du lendemain du jour de la notification de la décision contestée (par exemple, une décision notifiée le 15 du mois ne peut être contestée que par l'envoi d'un appel, au plus tard, le 22 du mois). Le jour de la notification est le jour de la publication de la décision sur le site internet officiel du District ou sur Footclubs. Les règlements des compétitions peuvent prévoir des dispositions spécifiques concernant les délais d'appel. L'appel est adressé à la commission d'Appel par courrier électronique envoyé d'une adresse officielle du club. A la demande de la commission compétente, l'appelant devra être en mesure de produire un accusé de réception de cet envoi. Le non-respect de ces formalités entraîne l'irrecevabilité de l'appel.
2. La commission compétente transmet, par tous moyens, une copie de cet appel aux parties intéressées.
3. Tout appel entraîne la constitution de frais de dossier d'un montant fixé par l'instance dont dépend la commission d'appel, et qui est débité du compte du club appelant (46 €)
4. La Commission compétente saisie de l'appel statue sur sa recevabilité, puis sur la régularité de la procédure antérieure, puis sur le fond. 5 - L'appel des décisions à caractère disciplinaire relève des procédures particulières prévues au Règlement Disciplinaire figurant dans l'article 83 des R.S. du District du Var.

## ORDRE DU JOUR

- Rappel
- Information importante
- Comment poser une réserve
- Clubs n'ayant pas utilisé la tablette au cours des deux dernières journées

## RAPPEL

**Rappel du n° de téléphone des membres de la Commission à contacter :**

M. Mourath NDAW : 06.16.98.18.38 - M. Patrick FAUTRAD : 06.09.20.53.90 - M. Yves SAEZ : 06.12.62.75.51 et Mme Béatrice MONNIER : 07.64.40.29.29 – Mme Valérie TOMASSONE : 06.21.37.68.28 - M. Jean Louis NOZZI : 06.23.48.30.76

**Afin d'éviter des amendes inutiles, la Commission rappelle aux clubs que ses membres sont à leur disposition, y compris les jours de matchs, pour répondre à leurs éventuelles questions.**

## INFORMATION

### IMPORTANT

#### CONSEILS

Afin d'éviter des blocages et des lenteurs, nous vous conseillons, de temps en temps, de **VIDER « LE CACHE »** que vous trouverez dans la rubrique paramètres de la tablette.

De même, pour éviter des amendes inutiles, il est conseillé au dirigeant du club RECEVANT, responsable de la tablette de :

1/Vérifier que l'arbitre a bien clôturé la rencontre.

2/Effectuer un partage de connexion avec son smartphone et transmettre la Feuille de match immédiatement ;

**Sachant que la FMI devra être transmise, au plus tard, le lendemain de la rencontre, avant 24h00.**

L'application feuille de match informatisée (FMI) est accessible par différents moyens. Les liens d'installation sont disponibles sur le site internet de la F.F.F. et sur Foot clubs.

Il est possible et recommandé de réaliser la préparation de la feuille de match depuis votre navigateur internet à l'adresse : <https://fmi.fff.fr/>

## COMMENT POSER UNE RESERVE

### Comment poser une réserve avec la tablette de la FMI (Exemple : joueur interdit de sur classement)

- 1 - Cliquer sur l'équipe objet de la réserve
- 2 - Sélectionner le ou les joueurs sur lesquels porte la réserve
- 3 - Choisir le type de réserve (joueur interdit de sur classement dans l'exemple)
- 4 - Cliquer sur poser la réserve
- 5 - Cliquer sur OK
- 6 - Cliquer sur signatures
- 7 - Cliquer sur retour à la feuille de match.

## Absence de Feuille de Match Semaine du 07 au 13 Octobre 2019 Pour les rencontres jouées

Date	Catégorie	Rencontre
<a href="#">12/10/2019</a>	Critérium U18/U19/U20 D2 /Phase 1	ST Mandrier 1 – St Zacharie Et.S.1
<a href="#">07/10/2019</a>	Football Loisir / Phase 1 /Poule A	T.claret/Mont 1 – Sollies Farlède 1
<a href="#">10/10/2019</a>	Foot Loisir /Phase 1 /Poule B	Hyeres F.C. 1 – F.C. Londais Libre 1
<a href="#">12/10/2019</a>	U15 D2 /Phase 1 /Poule C	Puget S/Argens F.C. 1 – Vidauban F.C. 1
<a href="#">13/10/2019</a>	U15 D3 /Phase 1 /Poule 0	Le Luc 1 – Flassans Et.S. 1

#### **St Mandrier 1 - St Zacharie Et.S. 1 – Critérium U18/U19/U20 D2 /Phase 1 du 12/10/2019 (52386.1)**

*Match reporté.*

#### **T.Claret/Mont 1 – Sollies Farlède 1 – Football Loisir / Phase 1 /Poule A du 07/10/2019 (54505.1)**

*Aval de la Commission Football Loisir de ne pas utiliser la tablette pour ce match*

#### **Hyeres F.C. 1 – F.C. Londais Libre 1 – Football Loisir /Phase 1 /Poule B du 10/10/2019 (54548.1)**

*Le dirigeant de La Londe Libre 1 n'a pas eu de formation interne sur l'utilisation de la tablette (nouveau Club)*

#### **Puget S/Argens F.C. 1- Vidauban F.C. 1 – U15 D2 /Phase 1 /Poule C du 12/10/2019 (51099.1)**

*Le Club de Puget S/Argens n'a pas finalisé l'envoi de la FMI. Après récupération des rencontres, la FMI a été écrasée.  
La Commission décide d'ouvrir le dossier N° 14*

#### **Le Luc 1 – Flassans Et.S. 1 - U15 D3 /Phase 1 /Poule 0 du 13/10/2019 (53228.1)**

*FMI transmise le 17/10/2019 à 16H36 hors délai. Voir amende financière ci-dessous.*

## Dossier N° 14

#### **PUGET S/ARGENS F.C. 1 - U15 D2 /PHASE 1 /POULE C DU 12/10/2019 (51099.1)**

Infraction au règlement de la FMI (annexe 1 bis des Règlements Généraux de la FFF), repris par l'article 55.B des RS du District.

Considérant qu'il ressort des éléments en notre possession, ainsi que le LOG, que le Club de PUGET S/ARGENS n'a pas envoyé la feuille de match dans les délais. Que suite à la récupération des rencontres, la feuille de match de cette rencontre a disparue de la tablette. Mauvaise manipulation de la part du dirigeant de PUGET S/ARGENS. Que la responsabilité de la non utilisation de la FMI incombe au club de **PUGET S/ARGENS**.  
**Par ces motifs, pour infraction à l'obligation d'utiliser la FMI dans les conditions normales, la Commission jugeant en première instance décide d'infliger au club de PUGET S/ARGENS une amende de 50 euros.**

---

## INFORMATION

Le Comité de Direction décide d'annuler toutes les amendes concernant la non utilisation de la feuille de match informatisée jusqu'à la fin Septembre.

Concernant les championnats Féminines cette décision sera appliquée jusqu'au 20 Octobre 2019 inclus.

Concernant le championnat Féminines U15 A 8 l'utilisation de la FMI n'est pas obligatoire.

---

### ***Feuilles de match informatisées transmises hors délai (Article 55.B.d des RS du District)***

***Période du 07 au 13 Octobre 2019***

***Amende financière de 35 €***

***Pour les feuilles de match Papier, Le SCAN de La FMI doit obligatoirement être transmis, au plus tard, le lendemain de la rencontre, avant 24h00 sans oublier d'envoyer l'original de la FMI par courrier, le cachet de la poste faisant foi.***

#### **FOOTBALL LOISIR**

T. CLARET/MONT 1 – SOLLIES FARLEDE 1 DU 07/10/2019 FM Papier reçue le 14/10/2019 (54505.1)

#### **U15 D3**

LE LUC 1 – FLASSANS ET.S. 1 DU 13/10/2019 FMI transmise le 17/10/2019 à 16H36 (53228.1)

#### **U17 D2**

PUGET S/ARGENS F.C. – LA BAIE.ST TROPEZ DU 12/10/2019 FMI transmise le 14/10/2019 à 18H27 (52608.1)

#### **FEM A 8**

A.S. SR CYR – PIGNANS U.S. 1 DU 13/10/2019 FM Papier reçue le 16/10/2019 (55059.1)

---

*Prochaine réunion  
Lundi 28 Octobre 2019*

**Le Président de séance : Patrick FAUTRAD  
La Secrétaire : Béatrice MONNIER**